

**UCHWAŁA NR XXIII/457/2021  
RADY MIASTA GLIWICE**

**z dnia 18 lutego 2021 r.**

**w sprawie Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miasta Gliwice  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** W celu podnoszenia jakości życia w dzielnicach i mieście poprzez wspólną realizację przedsięwzięć inicjowanych przez mieszkańców określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr III/58/2019 Rady Miasta Gliwice z dnia 7 lutego 2019 r. w sprawie Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2019 r., poz. 1450).

**§ 4.** W roku 2021 termin, o którym mowa w § 4 ust. 5 załącznika zostanie ogłoszony w ciągu miesiąca od wejścia w życie niniejszej uchwały.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Gliwice

**Marek Pszonak**

## **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Inicjatywa lokalna, jako jeden z istotnych elementów partycypacji społecznej, umożliwia udział gliwiczian w inicjowaniu i wykonywaniu zadań publicznych, w szczególności sposób promując bezpośrednio zaangażowanie wnioskodawców w ich realizację.

## **Rozdział 2** **Tryb oceny zgłoszonych wniosków**

**§ 2.** Ocena wniosków zgłoszonych w ramach inicjatywy lokalnej składa się z dwóch etapów:

- 1) etap I – ocena formalna wniosków, na podstawie kryteriów szczegółowych określonych w § 5,
- 2) etap II – ocena merytoryczna, na podstawie kryteriów szczegółowych określonych w § 6, prowadzona odrębnie dla każdego zadania publicznego mieszczącego się w jednym z zakresów określonych w art. 19 b ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, albo 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 3. 1.** Ocena formalna w odniesieniu do każdego wymogu dokonywana jest na zasadzie: ocena pozytywna (spełnia), ocena negatywna (nie spełnia).

2. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny formalnej wniosku jest spełnienie wszystkich wymogów szczegółowych objętych oceną.

3. Wszystkie wnioski spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej.

**§ 4. 1.** Ocenę pozytywną na etapie oceny merytorycznej otrzymują wnioski, które uzyskały minimum 60 punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach opisanych w § 6.

2. Do realizacji kierowane są wnioski, które otrzymały ocenę pozytywną, uzyskały kolejno najwyższą liczbę punktów i mieszczą się w puli środków, które można przeznaczyć na realizację zadań w danym zakresie.

3. W przypadku takiej samej liczby punktów dla wniosków, z których każdy osobno mieści się w puli środków, które można przeznaczyć na realizację zadań danego rodzaju, ale nie ma możliwości sfinansowania obydwo, kierowany do realizacji jest wniosek, który został złożony pierwszy.

4. Wnioski, które nie uzyskały oceny pozytywnej oraz wnioski, które nie mieszczą się w puli środków, które można przeznaczyć na realizację zadań danego rodzaju, nie będą realizowane.

5. Wybór zadań do realizacji jest dokonywany raz w roku w terminie ustalonym i podanym do publicznej wiadomości przez Prezydenta Miasta do dnia 31 stycznia każdego roku.

## **Rozdział 3** **Kryteria oceny zgłoszonych wniosków**

**§ 5.** Kryteria formalne:

- 1) Wnioski muszą zostać złożone przez mieszkańców Gliwic bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 tej ustawy.
- 2) Wnioski muszą mieścić się w katalogu zadań wskazanych w art. 19b ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kompetencjach samorządu miasta Gliwice.

- 3) Wnioski muszą być zaopiniowane przez właściwą miejscowo dla obszaru realizacji zadania Radę Dzielnicy, o ile została utworzona.
- 4) Do wniosków o realizację zadań na terenie nieruchomości niepozostających we władaniu miasta Gliwice, wnioskodawca dołącza oświadczenie władającego nieruchomością, zobowiązujące do utrzymania trwałości rzeczowych efektów projektu we własnym zakresie i na własny koszt przez co najmniej 3 lata od daty zakończenia zadania, z zastrzeżeniem pkt 5.
- 5) Wnioski o realizację zadań określonych w art. 19b ust. 1 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dotyczące budowy, rozbudowy lub remontu dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej muszą dotyczyć nieruchomości stanowiących własność miasta Gliwice.
- 6) Okres realizacji wniosków finansowanych z wydatków bieżących musi mieścić się w roku budżetowym, a wniosków dotyczących zadań inwestycyjnych – w okresie do 3 lat budżetowych.
- 7) Proponowane we wniosku zadanie publiczne musi być możliwe do realizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także pod względem technicznym i organizacyjnym.
- 8) Wnioski muszą określać formę i zakres wsparcia oczekiwanego od miasta oraz współudziału wnioskodawcy w realizacji inicjatywy.
- 9) Wnioski w zakresie rewitalizacji powinny dotyczyć zadań publicznych mieszczących się w wizji i celach rewitalizacji określonych w obowiązującym programie rewitalizacji.

#### § 6. Kryteria merytoryczne:

- 1) O kwalifikacji wniosku do realizacji przesądza poziom deklarowanego zaangażowania wnioskodawcy oceniony na podstawie kryteriów szczegółowych opisanych oddzielnie dla zadań inwestycyjnych i pozostałych odpowiednio w pkt. 3 i 4.
  - 2) Zaangażowanie wnioskodawcy może polegać na świadczeniach pracy społecznej, na świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych, które będą realizowane w sposób określony zgodnie z pkt 3 – dla wniosków dotyczących zadań inwestycyjnych lub z pkt 4 – dla wniosków dotyczących pozostałych zadań. Dla każdego rodzaju świadczenia wnioskodawca może zadeklarować tylko jeden sposób jego realizacji spośród wymienionych w pkt 3 lub 4, z zastrzeżeniem pkt 3 lit. a) i pkt 4 lit a).
  - 3) Przyznaje się następującą liczbę punktów za deklarowane zaangażowanie wnioskodawcy w realizację zadań inwestycyjnych:
    - a) świadczenia pracy społecznej:
      - dla zadań, o których mowa w § 5 pkt 5 wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień lub pozwoleń – 15 pkt.,
      - wykonanie prac na rzecz utworzenia lub modernizacji placów zabaw, siłowni na wolnym powietrzu, boisk, ścieżek pieszych i rowerowych w miejscach publicznie dostępnych – 15 pkt.,
      - wykonanie nasadzeń drzew i krzewów lub innych prac na rzecz poprawy zieleni w miejscach publicznie dostępnych – 30 pkt.,
      - wykonanie (montaż lub budowa) urządzenia do gromadzenia wód opadowych i roztopowych takiego jak: zbiornik podziemny bezodpływowy, zbiornik podziemny z przelewem do kanalizacji deszczowej lub do cieków, zbiornik nadziemny bezodpływowy, zielony dach, powierzchniowy zbiornik - oczko wodne obsadzone roślinnością, skrzynki rozsączające, ogród deszczowy, rów chłonny, studnia chłonna – 30 pkt.,
      - wykonanie prac na rzecz zagospodarowania podwórka – 30 pkt.,
- z zastrzeżeniem, że:

- we wniosku można zadeklarować tylko jeden z powyższych sposobów, za realizację którego przyznaje się wskazaną wyżej ryczałtową liczbę punktów; w przypadku zadeklarowania we wniosku innych dodatkowych sposobów realizacji świadczenia pracy społecznej liczba przyznanych punktów zostanie powiększona o 2 pkt. za każdy punkt procentowy wynikający z proporcji, w jakiej wartość deklarowanych dodatkowych świadczeń pracy społecznej pozostaje do wartości wszystkich kosztów realizacji zadania,
- wnioskodawca może we wniosku zadeklarować inne, niewymienione wyżej sposoby realizacji świadczenia pracy społecznej – w takim przypadku wniosek otrzyma 2 pkt. za każdy punkt procentowy wynikający z proporcji, w jakiej wartość deklarowanych świadczeń pracy społecznej pozostaje do wartości wszystkich kosztów realizacji zadania,

b) świadczenia pieniężne:

- dla zadań, o których mowa w § 5 pkt 5 zaangażowanie pokrywające 20% wszystkich kosztów realizacji zadania – 50 pkt., powiększone o 2 pkt. za każdy kolejny punkt procentowy i pomniejszone o 2 pkt. za każdy punkt procentowy poniżej 20%, w przypadku braku zaangażowania - 0 pkt.,
- dla innych zadań inwestycyjnych - zaangażowanie pokrywające 20% wszystkich kosztów realizacji zadania – 25 pkt., powiększone o 1 pkt za każdy kolejny punkt procentowy i pomniejszone o 1 pkt za każdy punkt procentowy poniżej 20%, w przypadku braku zaangażowania - 0 pkt.,

c) świadczenia rzeczowe:

- udostępnienie terenu lub obiektu ogólnodostępnego niebędącego własnością miasta w celu wykonania prac, o których mowa w pkt. 3 ppkt a tiret drugie, trzecie i czwarte – 30 pkt., powiększone o 1 pkt za każdy punkt procentowy wszystkich kosztów realizacji zadania w przypadku deklaracji innych świadczeń rzeczowych,
- zaangażowanie pokrywające 5% wszystkich kosztów realizacji zadania – 10 pkt., powiększone o 1 pkt za każdy kolejny punkt procentowy i pomniejszone o 1 pkt za każdy punkt procentowy poniżej 5%, w przypadku braku zaangażowania - 0 pkt.

4) Przyznaje się następującą liczbę punktów za deklarowane zaangażowanie wnioskodawcy w realizację zadań pozostałych:

a) świadczenia pracy społecznej:

- organizacja dla co najmniej 15-osobowej grupy dzieci i młodzieży konkursu wiedzy o Gliwicach, samorządzie lub ekologii – 50 pkt.,
- organizacja dla co najmniej 15-osobowej grupy dzieci i młodzieży zajęć o tematyce wykraczającej poza podstawę programową dla szkół podstawowych oraz ramowe plany nauczania dla wszystkich typów szkół – 50 pkt.,

z zastrzeżeniem, że:

- we wniosku można zadeklarować tylko jeden z powyższych sposobów, za realizację którego przyznaje się wskazaną wyżej ryczałtową liczbę punktów; w przypadku zadeklarowania we wniosku innych dodatkowych sposobów realizacji świadczenia pracy społecznej liczba przyznanych punktów zostanie powiększona o 2 pkt. za każdy punkt procentowy wynikający z proporcji, w jakiej wartość deklarowanych dodatkowych świadczeń pracy społecznej pozostaje do wartości wszystkich kosztów realizacji zadania,
- wnioskodawca może we wniosku zadeklarować inne, niewymienione wyżej sposoby realizacji świadczenia pracy społecznej – w takim przypadku wniosek otrzyma 2 pkt. za każdy punkt procentowy wynikający z proporcji, w jakiej wartość deklarowanych świadczeń pracy społecznej pozostaje do wartości wszystkich kosztów realizacji zadania,

b) świadczenia pieniężne:

- zaangażowanie pokrywające 20% wszystkich kosztów realizacji zadania – 25 pkt., powiększone o 1 pkt za każdy kolejny punkt procentowy i pomniejszone o 1 pkt za każdy punkt procentowy poniżej 20%, w przypadku braku zaangażowania - 0 pkt.,

c) świadczenia rzeczowe:

- zaangażowanie pokrywające 5% wszystkich kosztów realizacji zadania – 10 pkt., powiększone o 1 pkt za każdy kolejny punkt procentowy i pomniejszone o 1 pkt za każdy punkt procentowy poniżej 5%, w przypadku braku zaangażowania - 0 pkt.

#### **Rozdział 4** **Obowiązek informacyjny**

§ 7. Informacje o kolejnych etapach procedowania wniosków, w tym wykaz inicjatyw lokalnych zakwalifikowanych do realizacji, podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach.