

**UCHWAŁA NR XVIII/301/2025
RADY MIASTA GLIWICE**

z dnia 23 października 2025 r.

w sprawie Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miasta Gliwice
uchwala, co następuje:**

§ 1. W celu podnoszenia jakości życia w dzielnicach i mieście poprzez wspólną realizację przedsięwzięć inicjowanych przez mieszkańców określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIII/457/2021 Rady Miasta Gliwice z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Gliwice

Marek Pszonak

Gliwicka Inicjatywa Lokalna

Rozdział 1

§ 1. Inicjatywa lokalna, jako jeden z istotnych elementów partycypacji społecznej, umożliwia udział gliwiczian w inicjowaniu i wykonywaniu zadań publicznych, w szczególności sposób promując bezpośrednie zaangażowanie wnioskodawców w ich realizację.

Rozdział 2

Tryb oceny zgłoszonych wniosków

§ 2. Ocena wniosków zgłoszonych w ramach inicjatywy lokalnej składa się z dwóch etapów:

- 1) etap I – ocena formalna wniosków, na podstawie kryteriów szczegółowych określonych w § 5,
- 2) etap II – ocena merytoryczna, na podstawie kryteriów szczegółowych określonych w § 6.

§ 3. 1. Ocena formalna w odniesieniu do każdego wymogu dokonywana jest na zasadzie: ocena pozytywna (spełnia), ocena negatywna (nie spełnia).

2. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny formalnej wniosku jest spełnienie wszystkich wymogów szczegółowych objętych oceną, wskazanych w § 5.

3. Wszystkie wnioski spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej.

§ 4. Ocenę pozytywną na etapie oceny merytorycznej otrzymują wnioski, które uzyskały co najmniej 1 punkt w kryteriach wskazanych w § 6 pkt 1–5 oraz co najmniej 8 punktów stanowiących sumę punktów przyznanych we wszystkich kryteriach opisanych w § 6.

Rozdział 3

Kryteria oceny zgłoszonych wniosków

§ 5. Kryteria formalne:

- 1) wnioski muszą mieścić się w katalogu zadań wskazanych w art. 19b ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kompetencjach samorządu miasta Gliwice;
- 2) wnioski muszą uzyskać opinię wydaną przez właściwą miejscowo dla obszaru realizacji zadania radę dzielnicy, o ile została utworzona. W przypadku realizacji zadania na terenie dzielnicy, w której nie została utworzona rada dzielnicy, do wniosku musi zostać dołączona lista dokumentująca poparcie co najmniej 25 mieszkańców danej dzielnicy, zawierająca imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz podpis osoby popierającej;
- 3) do wniosków o realizację zadań na terenie nieruchomości niepozostających we władaniu Miasta Gliwice wnioskodawca dołącza oświadczenie władającego nieruchomością, zawierające zgodę na realizację danego zadania na wskazanym terenie oraz zobowiązujące do utrzymania trwałości rzeczowych efektów projektu we własnym zakresie i na własny koszt przez co najmniej 3 lata od daty zakończenia zadania, z zastrzeżeniem pkt 4;
- 4) wnioski o realizację zadań określonych w art. 19b ust. 1 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie muszą dotyczyć dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej stanowiących własność miasta Gliwice;

- 5) okres realizacji wniosków finansowanych z wydatków bieżących musi mieścić się w roku budżetowym, a wniosków dotyczących zadań inwestycyjnych – w okresie do 3 lat budżetowych;
- 6) wnioski muszą określać formę i zakres wsparcia oczekiwanego od miasta oraz współudział wnioskodawcy w realizacji inicjatywy.

§ 6. Kryteria merytoryczne:

- 1) kryterium możliwości realizacji wnioskowanego zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także pod względem technicznym i organizacyjnym – 0-1 pkt;
- 2) kryterium spójności wnioskowanego zadania z dokumentami strategicznymi i programami dziedzinowymi przyjętymi przez miasto Gliwice – 0-2 pkt;
- 3) kryterium celowości realizacji zadania publicznego ze względu na potrzeby mieszkańców miasta – 0-3 pkt;
- 4) kryterium rodzaju i wysokości deklarowanego zaangażowania wnioskodawcy w realizację zadania – 0-8 pkt, w tym:
 - a) od 0 do 3 pkt za rodzaj zaangażowania (1 pkt za każdy rodzaj zaangażowania, tj.: świadczenie pracy społecznej, świadczenie pieniężne, świadczenie rzeczowe),
 - b) od 0 do 5 pkt za wysokość deklarowanego zaangażowania liczonego łącznie dla wszystkich rodzajów i wyrażonego jako procent wszystkich kosztów realizacji zadania:
 - mniej niż 5% wartości zadania – 0 pkt,
 - od 6% do 20% wartości zadania – 1 pkt,
 - od 21% do 40% wartości zadania – 2 pkt,
 - od 41% do 60% wartości zadania – 3 pkt,
 - od 61% do 80% wartości zadania – 4 pkt,
 - powyżej 81% wartości zadania – 5 pkt;
- 5) kryterium kosztu utrzymania wnioskowanego zadania po jego realizacji, ponoszonego przez Miasto Gliwice – 0-1 pkt;
- 6) kryterium udostępnienia terenu na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego – 0-1 pkt;
- 7) kryterium pozytywnego wpływu zadania na środowisko naturalne – 0-1 pkt.

Rozdział 4 Wybór zadań do realizacji

§ 7. Do realizacji kierowane są wnioski, które otrzymały pozytywną ocenę merytoryczną, uzyskały kolejno najwyższą liczbę punktów i mieszczą się w puli środków, które można przeznaczyć na realizację zadań w danym zakresie.

§ 8. W przypadku takiej samej liczby punktów dla wniosków, z których każdy osobno mieści się w puli środków, jakie można przeznaczyć na realizację zadań danego rodzaju, ale nie ma możliwości sfinansowania obydwu, kierowany do realizacji jest wniosek złożony jako pierwszy.

§ 9. Wnioski, które nie uzyskały oceny pozytywnej, oraz wnioski, które nie mieszczą się w puli środków, jakie można przeznaczyć na realizację zadań danego rodzaju, nie będą realizowane.

§ 10. Wybór zadań do realizacji jest dokonywany raz w roku w przypadku zadań inwestycyjnych i remontowych oraz dwa razy w roku w przypadku pozostałych zadań. Terminy wyboru zadań do realizacji zostaną ustalone i podane do publicznej wiadomości przez Prezydenta Miasta do dnia 31 stycznia każdego roku.

Rozdział 5

Obowiązek informacyjny

§ 11. Informacje o kolejnych etapach procedowania wniosków, w tym wykaz inicjatyw lokalnych zakwalifikowanych do realizacji, podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach.