

Załącznik do zarządzenia nr PM-5400/2022
Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 28 stycznia 2022 r.

GLIWICKA INICJATYWA LOKALNA

WNIOSEK O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

1. **DANE WNIOSKODAWCY** (wnioski muszą zostać złożone przez mieszkańców Gliwic bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 tej ustawy, mających siedzibę na terenie miasta Gliwice)

Imię i nazwisko mieszkańca*	
Adres zamieszkania*	

* W przypadku składania wniosku:

- za pośrednictwem **organizacji pozarządowej**, należy podać także nazwę organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) oraz adres jej siedziby,
- w **partnerstwie** z innym podmiotem, np. **spółdzielnią mieszkaniową**, należy podać także nazwę i adres podmiotu będącego partnerem wnoszącym.

Dane wnioskodawcy do szybkiego kontaktu w procedurze weryfikacji wniosku	
Numer telefonu i/lub adres e-mail	

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) – dalej RODO:

1. Administratorami danych osobowych są Prezydent Miasta Gliwice oraz dyrektor Centrum 3.0 – Gliwickiego Ośrodka Działań Społecznych.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: abi@gods.gliwice.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji procedury Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit c) RODO w związku z art. 19 b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.), Uchwała nr XXIII/457/2021 Rady Miasta Gliwice z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2021 r., poz. 1328). W przypadku danych do szybkiego kontaktu, przekazanych przez wnioskodawców, podstawę przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych lub innym podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Prezydenta Miasta taki obowiązek.

6. Dane będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, czyli wyboru i realizacji zadań, a po tym czasie mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.
8. Powyższe uprawnienia można realizować składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Centrum 3.0 – Gliwickim Ośrodku Działań Społecznych (ul. Zwycięstwa 1, Gliwice) lub drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. W przypadkach, kiedy do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do jej cofnięcia. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
10. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w procesie weryfikacji uprawnienia do złożenia wniosku oraz oceny jego formalnej i merytorycznej zawartości.
12. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

2. TYP ZADANIA

ZADANIE INWESTYCYJNE ZADANIE INNE

3. ZAKRES, W KTÓRY WPISUJE SIĘ ZADANIE **

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji i sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury,

działalność charytatywna; podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego; kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; promocja i organizacja wolontariatu,

edukacja, oświata i wychowanie,

działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki,

ochrona przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach,

porządek i bezpieczeństwo publiczne,

rewitalizacja***.

4. PROPONOWANA NAZWA ZADANIA

Uporządkowanie przestrzeni publicznej dzielnicy Zatorze poprzez wykonanie nowych wiat śmieтниковych.

** Wnioski muszą mieścić się w katalogu zadań wskazanych w art. 19b ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kompetencjach samorządu miasta Gliwice.

*** Wnioski w zakresie rewitalizacji powinny dotyczyć zadań publicznych mieszczących się w wizji i celach rewitalizacji określonych w obowiązującym programie rewitalizacji.

5. OPIS ZADANIA

Budowa wiaty śmietnikowej na potrzeby lokalnej społeczności. W skład projektu wchodzi utwardzenie terenu, budowa dojścia oraz oświetlenie obszaru. Budowa altany śmietnikowej pozwoli na utrzymanie czystości oraz porządku w miejscu gromadzenia odpadów, na ich segregację oraz uniemożliwi wejście do środka osobom nieuprawnionym, mogącym stwarzać zagrożenie dla mieszkańców.

Planowane zadanie przewidziane jest do realizacji na działce nr 639, obręb Zatorze, w jednostce ewidencyjnej Gliwice.

Teren jest własnością Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Lipowej 60.

W celu realizacji zadania niezbędne będzie wykonanie następujących prac:

- wykonanie robót ziemnych polegających na utwardzeniu terenu kostką brukową o powierzchni ok. 16 m² (pod wiatę) oraz ok. 18 m² dojścia do wiaty,
- montaż wiaty na kontenery z odpadami o wymiarach 4 x 4 m z zadaszeniem,
- montaż oświetlenia czasowego wewnątrz wiaty i lampy zewnętrznej w jej okolicy.

Na wykonanym podłożu będzie znajdować się wiatka, pojemniki do segregacji odpadów oraz dojście do wiaty. Celem zadania jest stworzenie funkcjonalnego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych w dzielnicy Zatorze, co wpłynie na poprawę estetyki otoczenia, przyczyni się do zachowania czystości oraz poprawi bezpieczeństwo mieszkańców. W chwili obecnej miejsce to nie jest właściwie zagospodarowane i nie przystosowane do gromadzenia i segregacji odpadów komunalnych. Bardzo często zdarza się, że śmieci są porzucane lub składowane obok pojemników na odpady, co utrudnia dotarcie do pozostałych kontenerów. Budowa altany śmietnikowej pozwoli na utrzymanie czystości oraz porządku w miejscu gromadzenia odpadów, na ich segregację oraz uniemożliwi wejście do środka osobom nieuprawnionym, mogącym stwarzać zagrożenie dla mieszkańców. Nowa altana do segregacji odpadów ułatwi także pracę firmie wywożącej odpady, a wykonanie nawierzchni prowadzącej do wiaty i jej oświetlenie poprawią bezpieczeństwo i komfort mieszkańców, zwłaszcza po zmroku oraz zniechęci osoby z innych rejonów miasta do podrzucania odpadów. Nowo powstałe miejsce zmobilizuje wszystkich mieszkańców do wspólnego dbania o porządek, zarówno wewnątrz jak i wokół altany śmietnikowej.

Wiatka posłuży uporządkowaniu przestrzeni publicznej, dostępnej wszystkim mieszkańcom.

6. FORMA I ZAKRES WSPARCIA OCZEKIWANEGO OD MIASTA

Partycypacja w koszcie wykonania wiaty śmietnikowej.

7. FORMA I ZAKRES WSPÓŁDZIAŁU WNIOSKODAWCY W REALIZACJI INICJATYWY *(zaangażowanie wnioskodawcy może polegać na świadczeniach pracy społecznej, na świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych)*

ZAKRES ZADANIA	ZAANGAŻOWANIE WNIOSKODAWCY
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności:</p>	<p>budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji i sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego,</p> <p><input type="checkbox"/> świadczenia pracy społecznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień lub pozwoleń (poniżej możesz podać dodatkowe informacje): <input type="checkbox"/> inne świadczenia pracy społecznej (opisz jakie): <p><input type="checkbox"/> świadczenia pieniężne (wskaz wysokość świadczeń):</p> <p><input type="checkbox"/> świadczenia rzeczowe (opisz zakres deklarowanego zaangażowania):</p>

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności:

**budowę, rozbudowę
lub remont budynków
oraz obiektów małej
architektury,**

świadczenia pracy społecznej:

wykonanie prac na rzecz utworzenia lub modernizacji placów zabaw, siłowni na wolnym powietrzu, boisk, ścieżek pieszych i rowerowych w miejscach publicznie dostępnych (opisz zakres prac):

inne świadczenia pracy społecznej (opisz jakie):

świadczenia pieniężne (wskaz wysokość świadczeń):

40% kosztów realizacji

świadczenia rzeczowe:

udostępnienie terenu lub obiektu ogólnodostępnego niebędącego we władaniu miasta w celu wykonania prac (poniżej możesz podać dodatkowe informacje):

inne świadczenia rzeczowe (opisz zakres deklarowanego zaangażowania):

8. ZAŁĄCZNIKI:

opinia właściwej miejscowo dla obszaru realizacji zadania Rady Dzielnicy (jeśli została utworzona),

oświadczenie władającego nieruchomością, zobowiązujące do utrzymania trwałości rzeczowych efektów projektu we własnym zakresie i na własny koszt przez co najmniej 3 lata od daty zakończenia zadania (dotyczy wyłącznie wniosków o realizację zadań na terenie nieruchomości niepozostających we władaniu miasta Gliwice) – w formie uchwały,

inne:

- mapka z zaznaczoną lokalizacją wiaty śmietnikowej,
- kserokopia uchwały Wspólnoty Mieszkaniowej wyrażającej zgodę na udział we wniosku w ramach inicjatywy lokalnej.

Data i podpis mieszkańca lub osoby (osób) uprawnionej do reprezentacji organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy****

17.08.2022

.....
data

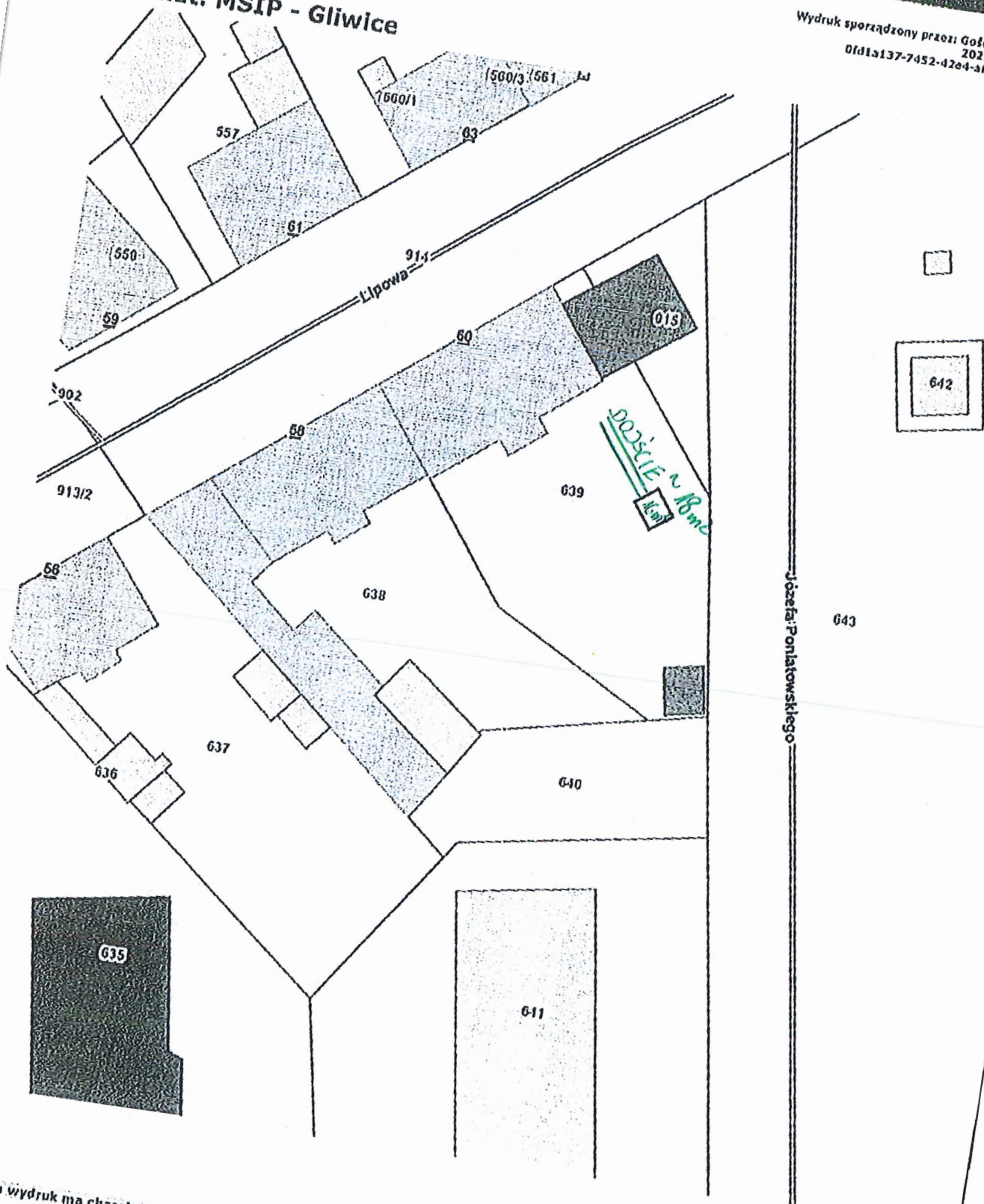
.....

.....
podpis

**** Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.)

Temat: MSIP - Gliwice

Wydruk sporządzony przez: Goff (<anonymous>
2022-08-04 09:45:23
01d1a137-7452-42e4-afa6-7f6cb4cd76f



Od: Michał Byrczek <>
Wysłano: 2 August 2022 18:51
Do:
Temat: Re: GIL

Jako Przewodniczący Rady Dzielnicy Zatorze wyrażam podziw i uznanie dla Pana inicjatywy.
Jako Rada popieramy i wspieramy. W razie potrzeby proszę pisać lub dzwonić.

Z poważaniem
Przewodniczący Rady Dzielnicy Zatorze
Michał Byrczek

czw., 11 sie 2022 o 14:10 <_____> napisał(a):

Dzień dobry.

Zwracam się z prośbą o wydanie opinii celem złożenia wniosków w ramach Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej.

W załączeniu przesyłam wnioski wraz z mapkami.

Proszę (w miarę możliwości) o szybkie rozpatrzenie mojej prośby z uwagi na fakt, że 19.08.2022 r. mija termin ich składania z możliwością realizacji w 2023 r. a na tym zależy mieszkańcom 😊

Pozdrawiam

radomir.achmatow@tbs2.pl

Od:

Wysłano:

17 August 2022 20:55 r

Do:

Temat:

Szanowny Panie,

W imieniu Rady Dzielnicy Zatorze pragnę wyrazić swoje gratulacje dla Państwa inicjatywy i zaangażowania. Popieramy jako Rada Dzielnicy Zatorze państwa projekty w ramach Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej,

to jest budowę wiat we wskazanych lokalizacjach. Realizacja projektów przyczyni się do wzrostu poziomu czystości,

porządku i estetyki w dzielnicy Zatorze. Proszę liczyć na nasze wsparcie w ramach kompetencji Rady Dzielnicy Zatorze

Wiesław Golec

Zastępca Przewodniczącej Zarządu Rady Dzielnicy Zatorze