

17.08.2022

15/2022

Załącznik do zarządzenia nr PM-5400/2022
Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 28 stycznia 2022 r.

GLIWICKA INICJATYWA LOKALNA

WNIOSEK O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

1. **DANE WNIOSKODAWCY** (wnioski muszą zostać złożone przez mieszkańców Gliwic bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 tej ustawy, mających siedzibę na terenie miasta Gliwice)

Imię i nazwisko mieszkańca*	Radomir Achmatow
Adres zamieszkania*	ul. Rybnicka 32/29 44-100 Gliwice Przy współpracy ze Wspólnotą Mieszkaniową przy ul. Dąbrowskiego 21-25 w Gliwicach

* W przypadku składania wniosku:

- za pośrednictwem **organizacji pozarządowej**, należy podać także nazwę organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) oraz adres jej siedziby,
- w **partnerstwie** z innym podmiotem, np. **spółdzielnią mieszkaniową**, należy podać także nazwę i adres podmiotu będącego partnerem wnoszącego.

Dane wnioskodawcy do szybkiego kontaktu w procedurze weryfikacji wniosku	
Numer telefonu i/lub adres e-mail	509-441-537
	radomirachmatow@gmail.com

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) – dalej RODO:

1. Administratorami danych osobowych są Prezydent Miasta Gliwice oraz dyrektor Centrum 3.0 – Gliwickiego Ośrodka Działań Społecznych.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: abi@gods.gliwice.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji procedury Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit c) RODO w związku z art. 19 b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.), Uchwała nr XXIII/457/2021 Rady Miasta Gliwice z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2021 r., poz. 1328). W przypadku danych do szybkiego kontaktu, przekazanych przez wnioskodawców, podstawę przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych lub innym podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Prezydenta Miasta taki obowiązek.

6. Dane będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, czyli wyboru i realizacji zadań, a po tym czasie mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.
8. Powyższe uprawnienia można realizować składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Centrum 3.0 – Gliwickim Ośrodku Działań Społecznych (ul. Zwycięstwa 1, Gliwice) lub drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. W przypadkach, kiedy do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do jej cofnięcia. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
10. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w procesie weryfikacji uprawnienia do złożenia wniosku oraz oceny jego formalnej i merytorycznej zawartości.
12. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

2. TYP ZADANIA

ZADANIE INWESTYCYJNE ZADANIE INNE

3. ZAKRES, W KTÓRY WPISUJE SIĘ ZADANIE **

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji i sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury,

działalność charytatywna; podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego; kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; promocja i organizacja wolontariatu,

edukacja, oświata i wychowanie,

działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki,

ochrona przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach,

porządek i bezpieczeństwo publiczne,

rewitalizacja***.

4. PROPONOWANA NAZWA ZADANIA

Uporządkowanie przestrzeni publicznej dzielnicy Zatorze poprzez wykonanie nowych wiat śmietnikowych.

** Wnioski muszą mieścić się w katalogu zadań wskazanych w art. 19b ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kompetencjach samorządu miasta Gliwice.

*** Wnioski w zakresie rewitalizacji powinny dotyczyć zadań publicznych mieszczących się w wizji i celach rewitalizacji określonych w obowiązującym programie rewitalizacji.

5. OPIS ZADANIA

Budowa wiaty śmietnikowej na potrzeby lokalnej społeczności. W skład projektu wchodzi utwardzenie terenu, budowa dojścia oraz oświetlenie obszaru. Budowa altany śmietnikowej pozwoli na utrzymanie czystości oraz porządku w miejscu gromadzenia odpadów, na ich segregację oraz uniemożliwi wejście do środka osobom nieuprawnionym, mogącym stwarzać zagrożenie dla mieszkańców.

Planowane zadanie przewidziane jest do realizacji na działce nr 688, obręb Zatorze, w jednostce ewidencyjnej Gliwice. Teren jest własnością Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Dąbrowskiego 21-25.

W celu realizacji zadania niezbędne będzie wykonanie następujących prac:

- wykonanie robót ziemnych polegających na utwardzeniu terenu kostką brukową o powierzchni ok. 19 m² (pod wiatę) oraz ok. 18 m² dojścia do wiaty,
- montaż wiaty na kontenery z odpadami o wymiarach 4,1 x 4,5 m z zadaszeniem,
- montaż oświetlenia czasowego wewnątrz wiaty i lampy zewnętrznej w jej okolicy.

Na wykonanym podłożu będzie znajdować się wiatka, pojemniki do segregacji odpadów oraz dojście do wiaty. Celem zadania jest stworzenie funkcjonalnego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych w dzielnicy Zatorze, co wpłynie na poprawę estetyki otoczenia, przyczyni się do zachowania czystości oraz poprawi bezpieczeństwo mieszkańców. W chwili obecnej miejsce to nie jest właściwie zagospodarowane i nie przystosowane do gromadzenia i segregacji odpadów komunalnych. Bardzo często zdarza się, że śmieci są porzucane lub składowane obok pojemników na odpady, co utrudnia dotarcie do pozostałych kontenerów. Budowa altany śmietnikowej pozwoli na utrzymanie czystości oraz porządku w miejscu gromadzenia odpadów, na ich segregację oraz uniemożliwi wejście do środka osobom nieuprawnionym, mogącym stwarzać zagrożenie dla mieszkańców. Nowa altana do segregacji odpadów ułatwi także pracę firmie wywożącej odpady, a wykonanie nawierzchni prowadzącej do wiaty i jej oświetlenie poprawią bezpieczeństwo i komfort mieszkańców, zwłaszcza po zmroku oraz zniechęci osoby z innych rejonów miasta do podrzucania odpadów. Nowo powstałe miejsce zmobilizuje wszystkich mieszkańców do wspólnego dbania o porządek, zarówno wewnątrz jak i wokół altany śmietnikowej.

Wiatka posłuży uporządkowaniu przestrzeni publicznej, dostępnej wszystkim mieszkańcom.

6. FORMA I ZAKRES WSPARCIA OCZEKIWANEGO OD MIASTA

Partycypacja w koszcie wykonania wiaty śmietnikowej.

7. FORMA I ZAKRES WSPÓŁDZIAŁU WNIOSKODAWCY W REALIZACJI INICJATYWY *(zaangażowanie wnioskodawcy może polegać na świadczeniach pracy społecznej, na świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych)*

ZAKRES ZADANIA	ZAANGAŻOWANIE WNIOSKODAWCY
<p>działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności:</p>	<p>budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji i sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego,</p> <p><input type="checkbox"/> świadczenia pracy społecznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień lub pozwoleń (poniżej możesz podać dodatkowe informacje): <input type="checkbox"/> inne świadczenia pracy społecznej (opisz jakie): <p><input type="checkbox"/> świadczenia pieniężne (wskaz wysokość świadczeń):</p> <p><input type="checkbox"/> świadczenia rzeczowe (opisz zakres deklarowanego zaangażowania):</p>

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności:

budowę, rozbudowę
lub remont budynków
oraz obiektów małej
architektury,

świadczenia pracy społecznej:

wykonanie prac na rzecz utworzenia lub modernizacji placów zabaw, siłowni na wolnym powietrzu, boisk, ścieżek pieszych i rowerowych w miejscach publicznie dostępnych (opisz zakres prac):

inne świadczenia pracy społecznej (opisz jakie):

świadczenia pieniężne (wskaz wysokość świadczeń):

40% kosztów realizacji

świadczenia rzeczowe:

udostępnienie terenu lub obiektu ogólnodostępnego niebędącego we władaniu miasta w celu wykonania prac (poniżej możesz podać dodatkowe informacje):

inne świadczenia rzeczowe (opisz zakres deklarowanego zaangażowania):

8. ZAŁĄCZNIKI:

opinia właściwej miejscowo dla obszaru realizacji zadania Rady Dzielnicy (jeśli została utworzona),

oświadczenie władającego nieruchomością, zobowiązujące do utrzymania trwałości rzeczowych efektów projektu we własnym zakresie i na własny koszt przez co najmniej 3 lata od daty zakończenia zadania (dotyczy wyłącznie wniosków o realizację zadań na terenie nieruchomości niepozostających we władaniu miasta Gliwice) – w formie uchwały,

inne:

- mapka z zaznaczoną lokalizacją wiaty śmietnikowej,
- kserokopia uchwały Wspólnoty Mieszkaniowej wyrażającej zgodę na udział we wniosku w ramach inicjatywy lokalnej.

Data i podpis mieszkańca lub osoby (osób) uprawnionej do reprezentacji organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy****

17.08.2022
.....
data

Kchmista
.....
podpis

**** Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.)

Temat: MSIP - Gliwice



radomir.achmatow@tbs2.pl

Od: Michał Byrczek <byrczek85@gmail.com>
Wysłano: 12 August 2022 18:51
Do: radomir.achmatow@tbs2.pl
Temat: Re: GIL

Jako Przewodniczący Rady Dzielnicy Zatorze wyrażam podziw i uznanie dla Pana inicjatywy. Jako Raa popieramy i wspieramy. W razie potrzeby proszę pisać lub dzwonić.

Z poważaniem
Przewodniczący Rady Dzielnicy Zatorze
Michał Byrczek
+48 507 784 369

czw., 11 sie 2022 o 14:10 <radomir.achmatow@tbs2.pl> napisał(a):

Dzień dobry.

Zwracam się z prośbą o wydanie opinii celem złożenia wniosków w ramach Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej.

W załączeniu przesyłam wnioski wraz z mapkami.

Proszę (w miarę możliwości) o szybkie rozpatrzenie mojej prośby z uwagi na fakt, że 19.08.2022 r. mija termin ich składania z możliwością realizacji w 2023 r. a na tym zależy mieszkańcom 😊

Pozdrawiam

Radomir Achmatow

Starszy Inspektor ds. wspólnot ROM-6

tel. 32 231-02-71 wew. 3

www.tbs2.pl

Godziny urzędowania:

PONIEDZIAŁEK: 7.00 – 17.00

WTOREK, ŚRODA, CZWARTEK: 7.00 – 15.00

PIĄTEK: 7.00 – 13.00

Przyjmowanie stron w godzinach:

Uchwała nr U/0010/2022 z dnia 05.08.2022 r.

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali właściciele lokali tworzących Wspólnotę Mieszkaniową postanawiają:

Wyrazić zgodę na wzięcie udziału w Gliwickiej Inicjatywie Obywatelskiej polegającym na udziale we wniosku o realizację zadania publicznego związanego z wykonaniem wiaty śmietnikowej na działce nr 688 obręb Zatorze. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku oraz zakwalifikowania go do realizacji, koszt wykonania robót określony we wniosku jako zaangażowanie wnioskodawcy (40 % całkowitego kosztu) zostanie sfinansowany w ramach nagromadzonego funduszu remontowego.

Koszty utrzymania wiaty będą ponoszone z zaliczki eksploatacyjnej.

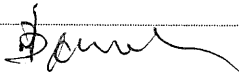
Upoważnia się Pana Radomira Achmatow (PESEL: 85110519039) do przeprowadzenia wszelkich czynności związanych z w/w wnioskiem i dzierżawą terenu.

Oświadczamy, że zobowiązujemy się do utrzymania trwałości rzeczowych efektów projektu we własnym zakresie i na własny koszt przez co najmniej 3 lata od daty zakończenia zadania.

W przypadku braku pozytywnej weryfikacji lub braku kwalifikacji do realizacji pozostaje w mocy poprzednia uchwała w sprawie wykonania wiaty śmietnikowej.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

Właściciel	Adres	Udział %	ZA	PRZECIW	Data
Sikora Paweł	ul. Dąbrowskiego 21/2	0,03	KARTA DO GŁOSOWANIA		2022 -08- 0 8
Trojan Bogusław	ul. Dąbrowskiego 21/4	0,039			
Czaplińska Janina	ul. Dąbrowskiego 21/5	0,03	C2 c/br		
Stabryła Małgorzata	ul. Dąbrowskiego 21/6	0,04			
Czaplińska Marta	ul. Dąbrowskiego 21/7	0,04			
Baran Grzegorz	ul. Dąbrowskiego 21/8	0,04			
Bałakier Adrian	ul. Dąbrowskiego 21/9	0,04			
Jabłoński Jan	ul. Dąbrowskiego 23/1	0,04			
Surmiak Paweł	ul. Dąbrowskiego 23/6	0,04			
Mikulscy Dariusz i Małgorzata	ul. Dąbrowskiego 23/7	0,039			
Badocha Andrzej	ul. Dąbrowskiego 23/8	0,03			
Bałecki Andrzej	ul. Dąbrowskiego 23/9	0,039			
Mokry Marcin i Agnieszka	ul. Dąbrowskiego 25/2	0,03			
Krzeszowska Katarzyna	ul. Dąbrowskiego 25/3	0,04	KARTA DO GŁOSOWANIA		2022 -08- 1 0

Właściciel	Adres	Udział %	ZA	PRZECIW	Data
Wrona Zofia	ul. Dąbrowskiego 25/5	0,031			
Grabowska Aleksandra	ul. Dąbrowskiego 25/6	0,04			
Sadowscy Michał i Monika	ul. Dąbrowskiego 25/7	0,04			
Gmina	ul. Dąbrowskiego 21/1, 21/3, 23/2, 23/3, 23/4, 23/5, 25/1, 25/4, 25/8, 25/9	0,372	GŁÓWNY SPECJALISTA <i>[Signature]</i> Krzysztof Stankiewicz		16. 08. 2022
		1,00			

Tryb zbierania głosów: Indywidualny

głosowało 51,2 % udziałów
za 51,2 % udziałów
przeciw 48,8 % udziałów
nie wypowiedziało się 48,8 % udziałów

Uchwała została UCHWALONA większością głosów dnia 2022 -08- 16 *~~ODRZUCONA~~*

Za zarządcę: ZBM II TBS Sp. z o.o. / ROM-6
STARZY INSPEKTOR
ds. wspólnot
[Signature]
Włodzisław Achmatow

* niepotrzebne skreślić

Od: wgolec@optronic.pl
Wysłano: 17 August 2022 20:55
Do: radomir.achmatow@tbs2.pl
Temat: Re: GIL

Szanowny Panie,
W imieniu Rady Dzielnicy Zatorze pragnę wyrazić swoje gratulacje dla Państwa inicjatywy i zaangażowania. Popieramy jako Rada Dzielnicy Zatorze państwa projekty w ramach Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej, to jest budowę wiat we wskazanych lokalizacjach. Realizacja projektów przyczyni się do wzrostu poziomu czystości, porządku i estetyki w dzielnicy Zatorze. Proszę liczyć na nasze wsparcie w ramach kompetencji Rady Dzielnicy Zatorze

Wiesław Golec
Zastępca Przewodniczącej Zarządu Rady Dzielnicy Zatorze

From: radomir.achmatow@tbs2.pl
Sent: Wednesday, August 17, 2022 1:47 PM
To: wgolec@optronic.pl
Subject: GIL

Dzień dobry.

Zwracam się z prośbą o wydanie opinii celem złożenia wniosków w ramach Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej dla n/w adresów:

- Dąbrowskiego 27-31, Dąbrowskiego 33,
- Lipowa 60,
- Dąbrowskiego 35-37, Dąbrowskiego 39-41, Wróblewskiego 1-3,
- Dąbrowskiego 21-25,
- Poniatowskiego 1, Dąbrowskiego 57, Dąbrowskiego 51-55, Poniatowskiego 3, Poniatowskiego 5,
- Czarnieckiego 2-6, Wujka 1-5, Wujka 2-6.

W załączeniu przesyłam wnioski wraz z mapkami.

Proszę (w miarę możliwości) o szybkie rozpatrzenie mojej prośby z uwagi na fakt, że 19.08.2022 r. mija termin ich składania z możliwością realizacji w 2023 r. a na tym zależy mieszkańcom 😊

Pozdrawiam

Radomir Achmatow
Starszy Inspektor ds. wspólnot ROM-6
tel. 32 231-02-71 wew. 3
www.tbs2.pl

Godziny urzędowania:

PONIEDZIAŁEK: 7.00 – 17.00

WTOREK, ŚRODA, CZWARTEK: 7.00 – 15.00

PIĄTEK: 7.00 – 13.00

Przyjmowanie stron w godzinach:

PONIEDZIAŁEK: 7.30 – 10.30 oraz 13.30 – 16.30

WTOREK, ŚRODA, CZWARTEK: 7.30 – 10.30 oraz 13.00 – 14.30

PIĄTEK: 7.30 – 10.30

