

GLIWICKA INICJATYWA LOKALNA

WNIOSEK O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

1. PROPONOWANA NAZWA ZADANIA

Remont chodników należących do zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej
„Stare Gliwice”

2. **DANE WNIOSKODAWCY** (wnioski muszą zostać złożone przez mieszkańców Gliwic bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 tej ustawy, mających siedzibę na terenie miasta Gliwice)

Imię i nazwisko mieszkańca*	
Adres zamieszkania*	

* W przypadku składania wniosku:

- za pośrednictwem **organizacji pozarządowej**, należy podać także nazwę organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2023 poz. 571) oraz adres jej siedziby,
- w **partnerstwie** z innym podmiotem, np. **spółdzielnią mieszkaniową**, należy podać także nazwę i adres podmiotu będącego partnerem wnoszącego.

Dane wnioskodawcy do szybkiego kontaktu w procedurze weryfikacji wniosku**	
Numer telefonu i/lub adres e-mail	

** Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie. Zgoda może zostać w dowolnym momencie wycofana.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) – dalej RODO:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum 3.0 – Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 1, 44-100 Gliwice.

2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować pocztą elektroniczną poprzez e-mail: abi@gods.gliwice.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procedury Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej 2025 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Uchwały nr XXIII/457/2021 Rady Miasta Gliwice z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej. W przypadku podania danych do szybkiego kontaktu tj. numeru telefonu i/lub adresu e-mail, dane te przetwarzane są za zgodą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem:
 - 1) podmiotów uprawnionych do weryfikacji wniosków zgodnie z procedurą Gliwickiej Inicjatywy Lokalnej,
 - 2) Prezydenta Miasta Gliwice właściwego dla zatwierdzenia decyzji odnośnie realizacji wniosków,
 - 3) podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

5. Dane będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, czyli wyboru i realizacji zadań, a po tym czasie mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dane będą przechowywane przez okres 10 lat.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
7. Powyższe uprawnienia można realizować składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Centrum 3.0 – Gliwickim Ośrodku Działań Społecznych (ul. Zwycięstwa 1, Gliwice) lub drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. W przypadku przetwarzania danych do szybkiego kontaktu mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do jej cofnięcia. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
9. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w procesie weryfikacji uprawnienia do złożenia wniosku oraz oceny jego formalnej i merytorycznej zawartości.
11. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

3. TYP ZADANIA

ZADANIE INWESTYCYJNE ZADANIE INNE

4. ZAKRES, W KTÓRY WPISUJE SIĘ ZADANIE ***

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji i sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury,

działalność charytatywna; podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego; kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; promocja i organizacja wolontariatu,

edukacja, oświata i wychowanie,

działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki,

ochrona przyrody, w tym zieleni w miastach,

porządek i bezpieczeństwo publiczne,

rewitalizacja****.

*** Wnioski muszą mieścić się w katalogu zadań wskazanych w art. 19b ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kompetencjach samorządu miasta Gliwice.

**** Wnioski w zakresie rewitalizacji powinny dotyczyć zadań publicznych mieszczących się w wizji i celach rewitalizacji określonych w obowiązującym programie rewitalizacji.

5. OPIS ZADANIA

Rozebranie istniejących starych chodników.

Przygotowanie podłoża.

Wywiezienie pozostałości, gruzu.

Wybudowanie nowej nawierzchni chodników z kostki brukowej na terenach należących do zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej „Stare Gliwice”. Chodniki miałyby powstać w miejscu istniejących (załączniki do wniosku).

Wykonanie zadania pozwoli na poprawę bezpieczeństwa i komfortu użytkowania ciągów pieszych przez naszych mieszkańców. Usprawni ruch pieszych, z dysfunkcjami czy spacerujących z dziećmi, a szczególnie seniorów.

6. FORMA I ZAKRES WSPARCIA OCZEKIWANEGO OD MIASTA

FORMA:

Dofinansowanie do zadania w postaci wybudowania nowych chodników z kostki brukowej na terenach należących do SM „Stare Gliwice” w miejsce istniejących.

ZAKRES WSPARCIA:

Całkowity koszt zadania tj. 1.344.823,45PLN

ŚWIADCZENIE PIENIĘŻNE Spółdzielni: 25% całkowitego kosztu zadania co jest równe kwocie 336.205,86PLN

INNE ŚWIADCZENIA PRACY SPOŁECZNEJ ze strony Spółdzielni:

Prace porządkowe po zakończeniu inwestycji: 216h x 28,10zł = 6.069,60PLN

Opłata wejścia w teren Spółdzielni: koszt 3.000,00PLN

Udostępnienie pomieszczenia (lokalu użytkowego) podczas prac: koszt 1.100,00PLN/m-c

Mając na uwadze powyższe koszt wsparcia oczekiwanego od Miasta Gliwice wynosi: **998.447,99PLN**

7. FORMA I ZAKRES WSPÓŁDZIAŁU WNIOSKODAWCY W REALIZACJI INICJATYWY (zaangażowanie wnioskodawcy może polegać na świadczeniach pracy społecznej, na świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych; należy wypełnić odpowiednią część tabeli, zgodnie z zakresem zaznaczonym w pkt. 3)

ZAKRES ZADANIA		ZAANGAŻOWANIE WNIOSKODAWCY
działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności:	budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji i sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego,	<input type="checkbox"/> świadczenia pracy społecznej: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień lub pozwoleń (poniżej możesz podać dodatkowe informacje): <input type="checkbox"/> inne świadczenia pracy społecznej (opisz jakie): <input type="checkbox"/> świadczenia pieniężne (wskaż wysokość świadczeń): <input type="checkbox"/> świadczenia rzeczowe (opisz zakres deklarowanego zaangażowania):

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmująca w szczególności:

**budowę, rozbudowę
lub remont budynków
oraz obiektów małej
architektury,**

świadczenia pracy społecznej:

- wykonanie prac na rzecz utworzenia lub modernizacji placów zabaw, siłowni na wolnym powietrzu, boisk, ścieżek pieszych i rowerowych w miejscach publicznie dostępnych (opisz zakres prac):

inne świadczenia pracy społecznej (opisz jakie):

Prace porządkowe (zagospodarowanie terenu wzdłuż chodników:

216h x 28,10zł = 6.069,60PLN

świadczenia pieniężne (wskaz wysokość świadczeń):

25% całkowitych kosztów

świadczenia rzeczowe:

udostępnienie terenu lub obiektu ogólnodostępnego niebędącego we władaniu miasta w celu wykonania prac (poniżej możesz podać dodatkowe informacje):

- zniesienie opłaty za wejście w teren SM tj. koszt 3.000,00PLN.

- bezpłatne udostępnienie pomieszczenia gospodarczego do przechowywania np. narzędzi tj. koszt 1.100,00PLN/m-c

- inne świadczenia rzeczowe (opisz zakres deklarowanego zaangażowania):

8. ZAŁĄCZNIKI:

opinia właściwej miejscowo dla obszaru realizacji zadania Rady Dzielnicy (jeśli została utworzona), w sposób wynikający ze statutu właściwej Rady Dzielnicy

oświadczenie władającego nieruchomością, zobowiązujące do utrzymania trwałości rzeczowych efektów projektu we własnym zakresie i na własny koszt przez co najmniej 3 lata od daty zakończenia zadania (dotyczy wyłącznie wniosków o realizację zadań na terenie nieruchomości niepozostających we władaniu miasta Gliwice) – pomocniczy wzór oświadczenia jest dostępny na stronie internetowej www.decdujmyrazem.gliwice.pl, www.gliwice.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

inne: załączniki do wniosku tj. mapka z wyznaczonymi chodnikami do remontu i wykaz numerów działek w tym powierzchnia chodników.

Data i podpis mieszkańca lub osoby (osób) uprawnionej do reprezentacji organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy*****

19.07.2024.

data

podpis

***** Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 poz. 571)

DA/lu

Uchwała nr 6/2024

Rada Dzielnicy Stare Gliwice

z dnia 13.06.2024

Spółdzielnia w os. "Stare Gliwice"	
Wpłynęło dnia	14-06-2024
L. dz.	2250/11

W sprawie :

Realizacji zadania publicznego w ramach Gliwickiej Inicjatywy
Lokalnej

Uchwała co następuje :

Rada Dzielnicy Stare Gliwice wyraża pozytywną opinie na realizację
zadania inwestycyjnego czyli przeprowadzenie remontu chodników w
dzielnicy Stare Gliwice należących do zasobów Spółdzielni
Mieszkaniowej Stare Gliwice.

Głosów za : 8

Przeciw: 0

Wstrzymało się : 0

Przewodniczący Rady Dzielnicy

Makpomata Lukaj

OŚWIADCZENIE WŁADAJĄCEGO NIERUCHOMOŚCIĄ
(dotyczy wyłącznie wniosków o realizację zadań na terenie nieruchomości
niepozostających we władaniu miasta Gliwice),

Działając w imieniu (nazwa lub pieczęć instytucji/imię i nazwisko osoby):

<p>Spółdzielnia Mieszkaniowa "STARE GLIWICE" 44-121 Gliwice, ul. Kasprzaka 23 tel./fax (032) 270-76-42, (032) 270-87-94 R-003522756, NIP 631-000-60-74</p>

niniejszym oświadczam, że:

1) pozytywnie opiniuję i wyrażam zgodę na realizację projektu pod nazwą:

<p>REMONT CHODNIKÓW NALEŻĄCYCH DO ZASOBU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ "STARE GLIWICE"</p>
--

2) oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania zgłoszonego projektu do realizacji, **zobowiązuję się do utrzymania trwałości rzeczowych efektów projektu we własnym zakresie i na własny koszt przez co najmniej 3 lata od daty zakończenia zadania.**

Gliwice, dnia 19.07.2024

CZŁONEK ZARZĄDU
SM „Stare Gliwice”

mgr Kornelia Laszewska

PREZES ZARZĄDU
SM „Stare Gliwice”

mgr inż. Witold Szczeciński

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej)

Spółdzielnia Mieszkaniowa
"STARE GLIWICE"
44-121 Gliwice, ul. Kasprzaka 23
tel./fax (032) 270-76-42, (032) 270-87-94
R-003522756, NIP 631-000-60-74